

A large, bright library interior. In the foreground, a long, light-colored wooden table is set with several wooden chairs. The table has a power strip and a small white device on it. To the left and right of the table are tall wooden bookshelves filled with books. In the background, a grey door is centered on the wall. Above the door, a balcony with a metal railing and wooden panels is visible. The ceiling features a large, central skylight with a wooden beam running through it, and several long, narrow skylights on either side. The floor is made of dark wood.

Cómo Imprimir Libros con Calidad Profesional

Imprefacil S.A.S.

Es posible que en muchas ocasiones te hayas preguntado **cómo imprimir un libro**. Si formas parte de una editorial o trabajas en una imprenta lo sabrás perfectamente, pero es un proceso cuyo conocimiento es útil para cualquier persona.

Es importante que escritores, librereros, diseñadores o profesores se familiaricen con términos como tipos de cubierta, [gramaje de papel](#), tipo de impresión, encuadernación, solapas, separadores de libros... **Imprimir libros** es un servicio que podemos necesitar si escribimos un libro, una tesis doctoral o un trabajo fin de máster.

Si quieres imprimir libros con calidad profesional debes acudir a una imprenta profesional, sería muy complicado con una impresora casera conseguir libros para imprimir con buen acabado porque hay que añadir [cubierta](#) y encuadernado. Si eres escritor también podrías hacerlo a través de una editorial que te gestionará todo el proceso. No obstante, la modernización tecnológica ha posibilitado que en los últimos años el proceso se haya abaratado y que tus **libros para imprimir** estén listos en poco tiempo, en la cantidad que necesites y sin costes desorbitados.

El archivo, la base para imprimir libros

La impresión de un libro se basa en primer lugar en **el archivo digital** que entregues en la imprenta. El diseño del libro es fundamental para imprimir libros. Debes tener en cuenta que el formato aceptado es el pdf incluyendo [márgenes](#) y sangrado. Las fuentes de las letras incluidas en el libro tienen que estar incrustadas y debes entregar dos archivos, uno con el interior del libro para imprimir y otro con las cubiertas.

Puedes [ampliar las instrucciones técnicas de un libro para imprimir](#), ya que elementos como las imágenes o los colores deben ajustarse a los requisitos de la imprenta.

Datos básicos sobre cómo imprimir un libro

En base al diseño conoceremos **el tamaño del libro**. Éste puede ser diverso, desde tamaños más rectangulares a otros más cuadrados; también el número de páginas; y deberás comunicar el número de unidades a imprimir. En la actualidad, impresores como Imprefacil SAS ofrecen impresión de pocas cantidades, El avance de la impresión digital frente la de offset ha hecho que ya no sea obligatorio sacar grandes tiradas a la hora de imprimir libros.

Interior y cubiertas para imprimir un libro

Diferenciaremos en la impresión de libros, por un lado el interior. Esa impresión puede ser en color o en blanco y negro, en papel ahuesado, estucado mate u offset y en distinto gramaje (55,70,75,90 y 115 gramos son los más habituales).

En cuanto a las cubiertas hay otros detalles a tener en cuenta. Lo primero será definir si la quieres en tapa blanda o en . La tapa blanda puede ser cartulina, estucado mate y con plastificado mate o con brillo. También hay distintos tapa duratipos de gramaje, aunque siempre será bastante superior al del interior para darle dureza. La cubierta puede imprimirse por una cara o a doble cara y también se podrá imprimir con solapas. Habrá que tener también en cuenta el tipo de encuadernado, hoy por hoy el hot melt y la cola pur son los más habituales.

En función de todas estas opciones, el taller seguirá los pasos necesarios para imprimir libros que comenzará con la revisión y validación de archivos para seguir la cadena en diferentes pasos con la impresión de interior, impresión de cubiertas, guillotinado, encuadernado... todo para que tu libro impreso sea una realidad.

Entendemos que si buscas una opción sobre cómo imprimir un libro con calidad profesional será un libro registrado, para ello deberás tramitar el ISBN, que es el número de identificación internacional que indica que la obra está publicada.

¿Cómo imprimir un libro? La respuesta directa

Por lo tanto, en respuesta a la pregunta **¿Cómo imprimir un libro?** El camino directo es dirigirte a una imprenta y solicitar presupuesto para imprimir libros. Podrías también optar por usar la impresora de tu casa y grapar las hojas, coserlas con hilo o encuadernarlas con canutillo, pero será algo bastante deficiente, no tendrás un libro con acabado profesional y hoy por hoy, la evolución de los métodos de impresión han hecho que sea solo cuestión de pocos días que tengas en la estantería **tu libro perfectamente impreso con el acabado de cualquier bestseller.**

Existen distintos **tipos de papeles para imprimir libros.** Cada uno de ellos se suele relacionar con un tipo de encuadernación, de edición, e incluso hay algunos relacionados con géneros tan concretos como el infantil. Desde nuestra experiencia en este terreno queremos darte una serie de consejos con los que aprenderás a decantarte por la opción más correcta.

¿Qué tipos de papel elegir para la impresión de libros?

Estucado, offset, o algunas opciones de impresión más respetuosas con el medio ambiente. Profundicemos en los tipos de papel para impresión de libros, sus características, así como los puntos en los que debes fijarte para conocer cuál es la elección más acorde a las características de tus libros. De esta forma podrás ir configurando el presupuesto de producción de tu catálogo, siempre teniendo en cuenta que las opciones de calidad supondrán un pago mayor.

- [Consideraciones importantes](#)
 - [El gramaje](#)
 - [Tipos de gramaje](#)
- [Papel estucado](#)
- [Papel offset](#)
- [Papel ecológico](#)
- [Papel otros componentes](#)
- [Papel craft](#)

Consideraciones previas para elegir el tipo de papel para impresión

Antes de elegir la **categoría de papel de impresión** hay una serie de consideraciones que debes tener en cuenta, como las características del mismo. Es muy importante fijarse en ellas ya que son las que dotarán de una calidad, u otra, al libro que quieras producir. Veamos cuáles son estos detalles.



El gramaje

El gramaje del papel se refiere al peso del mismo en un área concreta. Es por ello que se suele medir en **gramos por metro cuadrado**, o directamente en gramos. No hay que confundir este concepto con el grosor de una hoja, aunque ambos términos estén relacionados. Con este valor se definen aspectos como la cantidad de fibra de papel, así como la adición que posee

En cualquier caso, el **gramaje define la densidad de una hoja de papel**. Como veremos a continuación, los valores más bajos se relacionan con proyectos de bolsillo, u opciones más económicas y que prescindan de elementos como la inclusión de ilustraciones y fotografías. Por el contrario, las más altas están vinculadas a ediciones de lujo, o los cuentos, en donde se hace necesaria la presencia de elementos visuales.

Tipos de gramaje

Si ya tenemos claro el concepto de gramaje, ya tendrás una idea más o menos clara de cómo incluye este factor a la hora de elegir entre los diferentes papeles para imprimir, teniendo en cuenta la densidad del mismo:

¿Qué tipos de papel elegir para la impresión de libros?

Gramaje de entre 25 y 35 g/m²: Se trata del gramaje con menos densidad, por lo que nos encontramos con hojas de papel muy finas y delicadas. De hecho, hay quien llama a esta opción como “papel Biblia” ya que se suele emplear en las reproducciones de este libro religioso. Se trata de una opción translúcida, que no suele usarse en el sector editorial.

Gramaje ligero (entre 60 y 90 g/m²): Si bien este gramaje sí se utiliza con cierta frecuencia en el sector editorial, suele estar destinado a las ediciones más económicas del mercado. Es decir, estamos hablando de libros de bolsillo que ofrecen una [esperanza de vida](#) muy corta a los ejemplares fabricados con esta opción.

Gramaje de entre 90 y 200 g/m²: Entre los tipos de papel para impresión, teniendo en cuenta su gramaje, en esta horquilla suele ubicarse el que se utiliza para la producción de libros. Una densidad lo suficiente para que una persona pueda leer una obra sin tener que preocuparse por que una hoja pueda romperse al pasarla.

Cuando su valor se acerca más a los 90g/m², más económica suele ser dicha edición. Al contrario, a más alta sea la relación entre peso y superficie, estaremos ante una mayor calidad (capaz de incluir imágenes, color, y con un mayor aguante ante el paso del tiempo).

Cartulinas, con gramaje de entre 150 g/m² y 300 g/m²: Una opción que en el sector editorial se emplea para elementos como las portadas. A más se acerque al gramaje de mayor densidad, más cerca estará la edición de la versión “tapa dura”. En especial, nos encontramos con su presencia en cubiertas ediciones de bolsillo.

Cartón, de 300 g/m² en adelante: A partir de aquí nos encontramos con un papel de gramaje similar al que se utilizan en portadas de ediciones rústicas. Cabe destacar que en el caso de las portadas de tapa dura, su gramaje es de 380g/m², o más.

Papel estucado

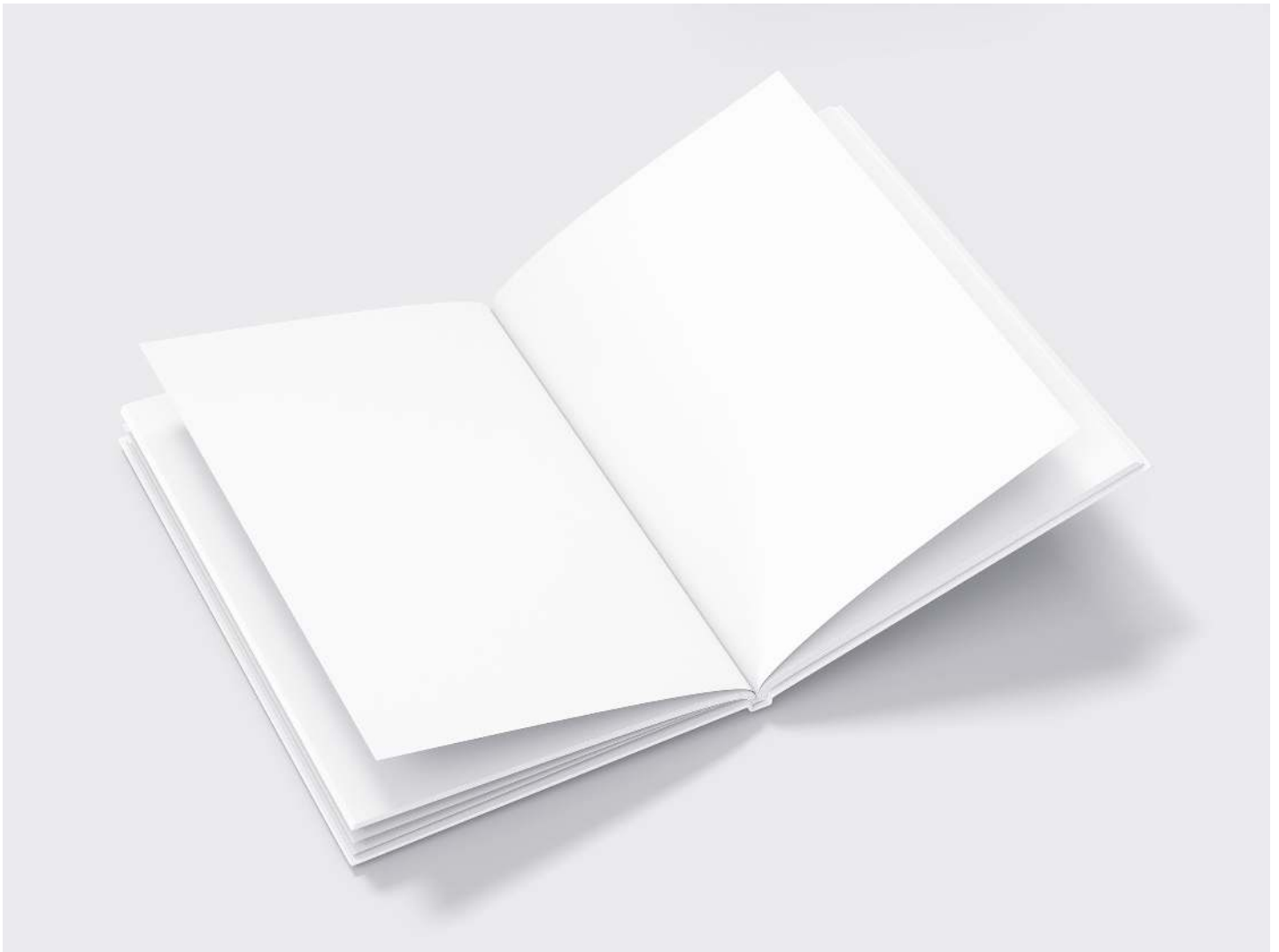


Papel estucado utilizado en revistas y flyers

El papel estucado es una de las opciones para [impresión](#) que se caracteriza por un exterior cubierto por una, o varias capas, que le otorgan un mayor peso, una superficie característica, cierto brillo y, lo más importante, la capacidad para reducir la absorción de tinta, de manera que pueda quedar impregnada solo lo que el diseñador haya pensado.

Quizás sea el más utilizado de entre los tipos de papeles de impresión para el sector editorial precisamente porque estas capas le confiere una mayor blancura y suavidad, y, al ser menos absorbente, se brinda una mayor de definición al aplicar la tinta, quedando páginas con textos más claros o imágenes más nítidas.

Papel offset



Papel offset, el más utilizado en impresión digital de libros

El offset es uno de los papeles para impresión con mayor versatilidad. Se trata de una opción que cuenta con una gran capacidad de absorción de tinta y de mayor porosidad. Esta puede ir variando dependiendo de su gramaje, el cual va desde los 70g/m² hasta los 240.

Podemos encontrarlo también en la industria editorial, aunque es más habitual ver este papel en revistas, catálogos o folletos publicitarios.

Papel reciclado o ecológico



Papel reciclado en estado de proceso

En primer lugar hay que tener en cuenta que papel reciclado y papel ecológico no son sinónimos. En el primer caso nos encontramos con una opción que está reconvirtiendo las fibras de una hoja ya usada antes para una nueva misión. El proceso que se sigue para este fin puede que no sea respetuoso con el medio ambiente.

En cambio, el **papel ecológico** sí que sigue un proceso de producción que **intenta dejar la menor huella ecológica posible**. Esto puede ser a partir del uso de materias primas procedentes de bosques plantados especialmente para este fin y/o por haber elaborado la hoja mediante procesos que no tiene impacto en el medio ambiente, generando la menor cantidad de residuos posible.

Tanto el papel reciclado, como el ecológico pueden encuadrarse dentro del offset o del estucado, ya que estamos hablando del proceso de fabricación para obtener cualquiera de las diversas materias primas para producir libros, revistas, catálogos, poster, etc.

Papel no procedente de la madera

Aunque la madera sea la materia prima más utilizada en la producción de papel, lo cierto es que la historia de este material nos indica que muchos otros elementos fueron usados en sus orígenes con el fin de fabricar una pasta homogénea sobre la que escribir. Muchas de estas opciones son el **cáñamo, el lino, o el algodón**.

Con el fin de evitar la tala masiva de árboles para producir papel para impresión de libros, muchos de estos materiales están volviendo a utilizarse como materia prima, en especial para reutilizar ropas en desuso, u otros deshechos que puedan servir para este fin.

Papel kraft



Papel Kraft

El papel kraft se caracteriza por dos cosas: su grosor y el color marrón. Su aspecto se debe a que ha sido creado con pasta sin blanquear, con un breve proceso de cocción. Su nombre hace referencia al término germánico “resistencia”. Y es que estamos ante una opción difícil de romper y resistente al desgarro.

Uno de los **tipos de papel** para impresión que se destina a la paquetería, en donde se escribe el nombre y el destinatario, también para etiquetas de regalo. Su grosor es un hándicap para la industria editorial en tanto que hace difícil la absorción de tinta, por lo que su mayor uso está destinado al embalaje y transporte de los libros.

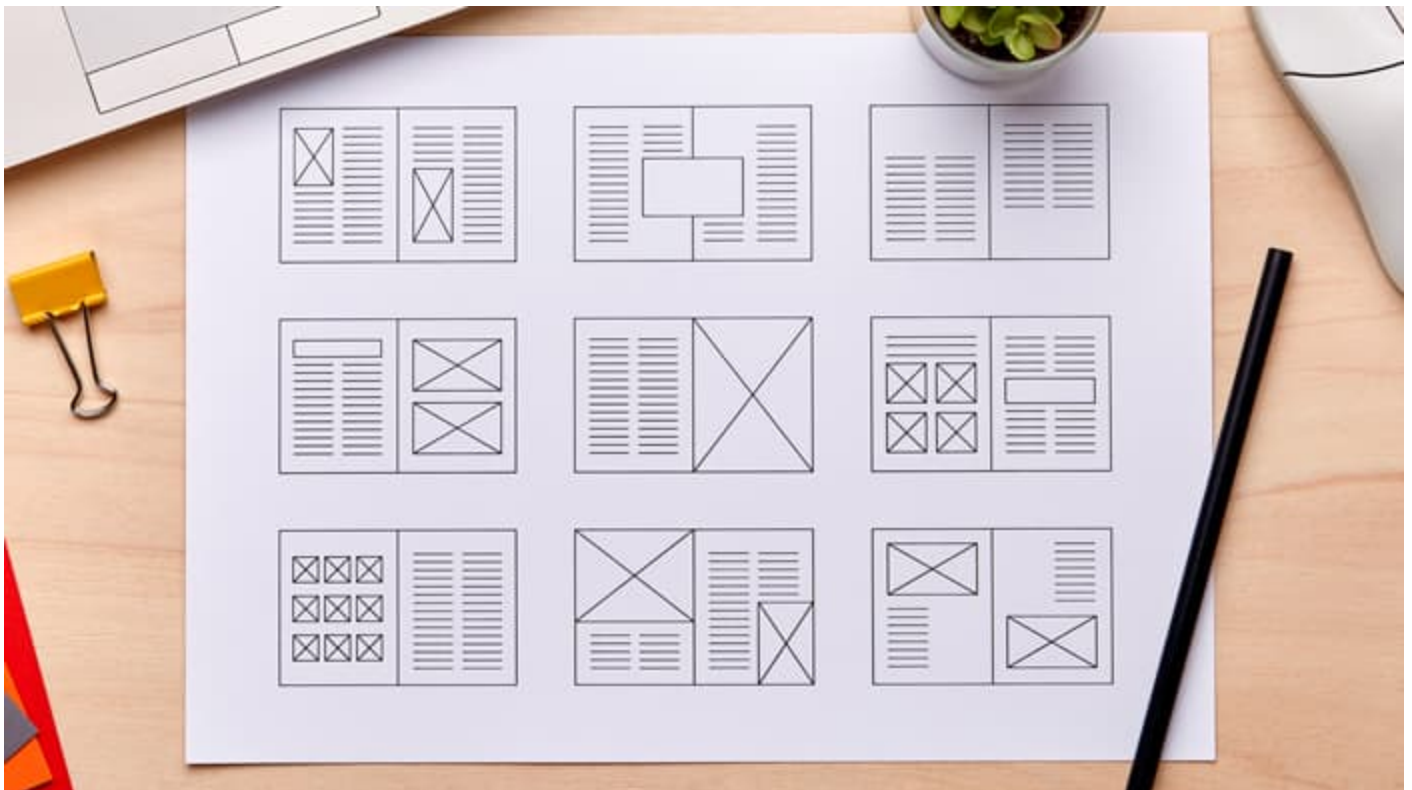
Entre los muchos espacios en blanco que nos encontramos en un libro, quizás, los márgenes sean unos de los más importantes ya que contribuyen a una lectura sencilla y que no sature la visión del lector. Encontrarlos es muy sencillo, tan solo hay que abrir cualquier otra en papel y observar esos huecos sin tinta que rodean el cuerpo de texto, e ilustraciones, en una página.

Saber definirlos es algo muy importante durante el proceso de maquetación y **diseño**. Por ello, como sabemos lo importante que es saber cómo fijar los márgenes de un libro para que los lectores no se lleven una mala impresión de los mismos, en esta ocasión te vamos a contar **cómo hacerlo en programas de edición como Word o Google Docs** y los distintos aspectos que debes tener en cuenta.

- [Función de un margen](#)
- [Tipos de márgenes](#)
- [Cómo fijar el margen](#)
 - [Factores](#)
 - [Reglas básicas](#)
- [En Word y Google Docs](#)
 - [Word](#)
 - [Google Docs](#)
- [Modificar encabezados](#)
- [Modificar pie de página](#)

Función de los márgenes de un libro

¿Para qué fijar los márgenes de un libro? En primer lugar porque ofrecen una lectura más regular, ofreciendo una sensación de tranquilidad al lector. ¿Imaginas qué sucedería si una página estuviera repleta de contenido en todos sus límites? Estos espacios en blanco no son caprichos, sino que ejercen como elemento decorativo y de alivio visual.



Diferentes márgenes

Eso sí, hay que saber fijarlos en su justa medida ya que si bien unos márgenes pequeños pueden entorpecer la lectura e incluso agobiar visualmente, pasarse en su tamaño puede causar pereza dada la poca cantidad de información que se ofrece en cada página (por no hablar del aumento de los [costes de impresión](#) ya que el número de hojas aumentaría al tener que distribuir el cuerpo en más espacio).

Por otro lado, los márgenes también tienen una función muy importante a la hora de imprimir un libro al dejar una distancia de seguridad que evite que se corte parte del texto al estar demasiado cerca del borde de la hoja. También aseguran un espacio con el que trabajar la [encuadernación](#) de una obra.

Tipos de márgenes en un libro

	Margen superior (cabeza)		Margen superior (cabeza)	
Margen exterior	<p>aspecto. De cualquier manera, ella siempre había actuado de una forma prudencial, juiciosa, en el tema de la relación entre ambos. En ningún caso trató de interferir en la misma y siempre, en las escasas ocasiones en que hablaron de la situación, Rachel solía solicitar prudencia en el marco de los desplazamientos que realizaban juntos y de cualquier otro tipo de actuaciones en público.</p> <p>—Lo público es público y más hoy en día, con la tecnología que nos envuelve, y lo privado es lo privado. Y más si la luz está a baja intensidad, lo que puede interferir cualquier grabación indeseada. Mucho cuidado, Dexter. Recuerda quién eres y la responsabilidad implícita que ello conlleva.</p> <p>Dexter sonreía, pero cabalmente cumplía las recomendaciones que su esposa le trasmitía. Confiaba en su juicio, sensatez y conocimiento en posicionamientos específicos debido a su formación en servicios especiales y que Rachel excluía del raciocinio de su esposo. Pero la vida da muchas sorpresas y algún día, pensaba Dexter, tendrían que sentarse y clarificarlas. Aunque, de hecho, Rachel seguía especulando que, a la vista de los acontecimientos en la región catalana, el nuevo camino que dirigía la vida de Dexter y su exclusión en la embajada convertiría en inviable una relación que para el abogado catalán pasaría a ser amorfa y liberal. Estaba convencida y también tenía la certeza de que para Dexter el asunto gozaba de una claridad totalmente impermeable.</p> <p>—Albert quiere meterse en política —indicó en un comentario tiempo atrás.</p> <p>—¿En política?</p> <p>—Sí. Pero lo que no tiene decidido es si será en el Parlament o como diputado en Madrid.</p> <p>—Entiendo que debe ser decisión de su partido, ¿no? —inquirió Rachel.</p> <p>—Es evidente. Considera que por el tiempo transcurrido como militante y por los méritos que, según dice él, tiene cumplidos, ya se merece el acceso a las listas y en lugar preferente.</p> <p>—¿Y eso?</p> <p>—Me ha comentado que a la situación de Cataluña, en los próximos meses, se la podrá catalogar como explosiva. No sé muy bien a qué se refería, pero entiendo que debe de tener algún tipo de información confidencial.</p>	Margen interior	<p>—Es posible. Pero sabes mejor que yo que alguien como tú, con tu prestigio personal y la condición de embajador que ostentas, no puede ni debe acercarse a esas latitudes de la política interna.</p> <p>—Lo sé, lo sé. Hace unos días lo comenté con la Secretaría de Estado y me indicaron algo similar. Pero también soy consciente de que cualquier tipo de cambio afectará a nuestra relación.</p> <p>—¿A la vuestra o a la nuestra? —preguntó Rachel con ironía.</p> <p>Recordaba aquella conversación en que por primera vez había aparecido la sombra de la duda; una sombra que juzgaba poner de manifiesto el crepúsculo que Dexter divisaba en lontananza con referencia a su relación personal con Albert. Y más teniendo en cuenta que las elecciones al Congreso de los Diputados estaban más o menos programadas para una fecha cercana al mes de junio de aquel mismo año.</p> <p>Había pasado cerca de un año y las relaciones entre ellos se habían desvaído con una lentitud definida. Trataban de mantenerse, pero la consecución de un escaño por parte de Albert y sus continuos viajes a Barcelona, según decía debidos a sus nuevas reuniones y obligaciones parlamentarias, hacían inviable un contacto frecuente, lo que conllevaba una crisis continuada. En aquella fiesta del Orgullo habían tratado de reorientar su escenario, al que había que sumar, además en la palestra, la destitución de Dexter como embajador de los Estados Unidos en los meses anteriores. Para ella, para Rachel, el final estaba más que anunciado, cercano, y llegaba a preocuparle cómo lo podría asimilar un señor, gay o no, que acababa de celebrar su sesenta y cinco cumpleaños.</p> <p>Se acercó al gran salón, deslizó las cortinas, que ya indicaban la llegada del anochecer, y prestó atención, sin decidirse, a las dos pantallas que parecían atraer su atención. Giró sobre sí misma y allí, de manera sigilosa, agazapado ante la puerta de la cocina, Ruchy parecía solicitar su colación nocturna.</p> <p>—Sí, es verdad! Perdona, mi perrito. ¡Ahora mismo te lo preparo!</p> <p>Una vez concluida la refacción nocturna de su animalito, se dirigió al salón y trató de centrarse: ordenador o televisión. Eligió la primera opción, con la simple intención de curiosear por si tenía algún tipo de mensaje en su web de contactos. Lo había: «hola amor quiero conocerte soy nuevo aquí ayúdame conocerte dame tu email y hablamos más allí ok? bss».</p>	Margen exterior
	Margen inferior (falda)		Margen inferior (falda)	

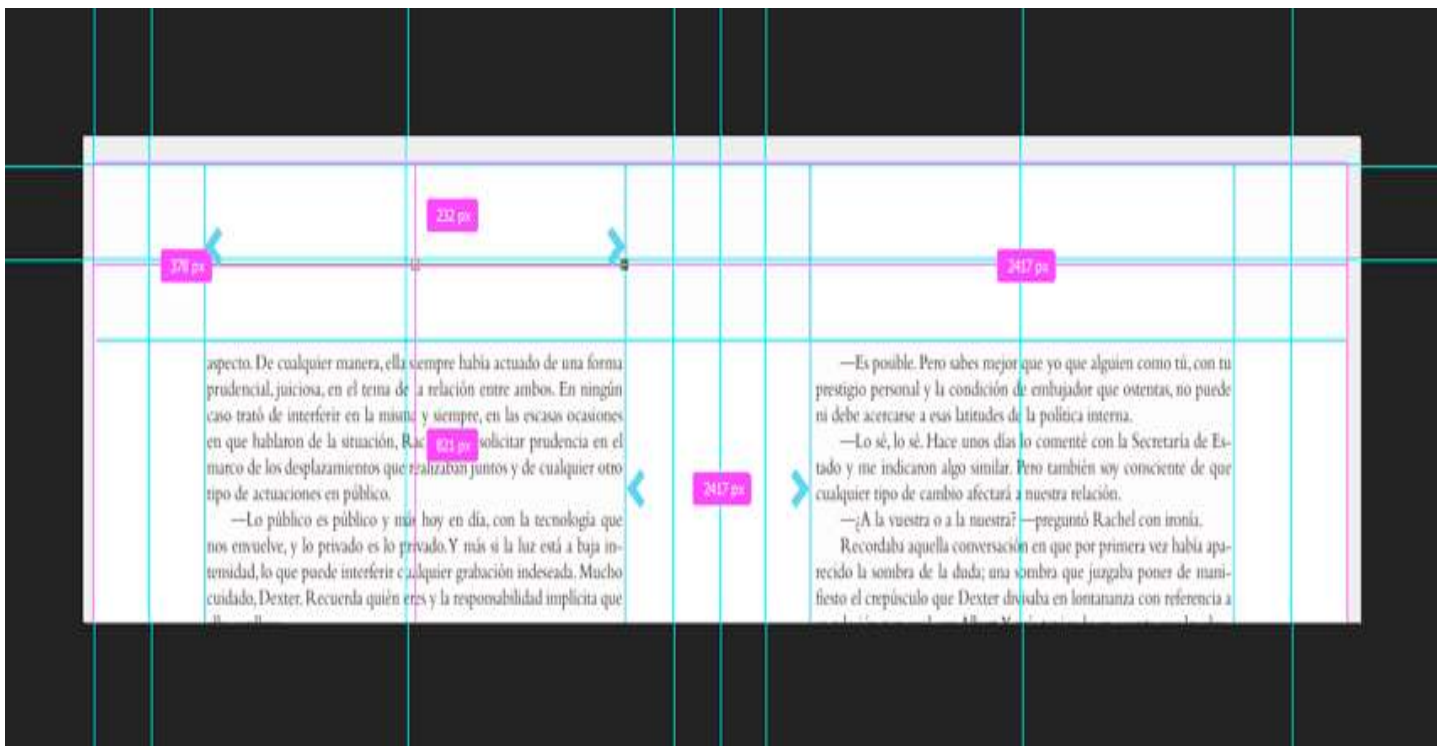
Márgenes de un libro

Teniendo en cuenta que un margen es un espacio en blanco que rodea la página de un libro, podemos encontrar un total de cuatro (teniendo en cuenta las coordenadas espaciales de una hoja de papel):

▷ ¿Cómo fijar los márgenes de un libro? [Conceptos clave]

- **Margen superior:** también llamado cabeza (puede incorporar algo de texto, en este caso estaríamos hablando del encabezado).
- **Margen exterior:** (es el que más se acerca al canto de un libro y aparece en la izquierda de las hojas pares y en la derecha de las pares).
- **Margen interior:** (es el más cercano al lomo del libro, ayuda al encolado, o cosido, de las hojas y facilita una fuga correcta de las últimas palabras en una frase).
- **Margen inferior:** también llamado falda (al igual que el superior, puede incorporar información, o texto, y en ese caso a esta [parte del libro](#) se le conocerá como pie de página, aquí también se encuentra la numeración de las distintas hojas que componen la obra).

¿Cómo determinar el margen para un libro?



Márgenes en un programa de diseño

¿Cuál es el espacio adecuado para **diseñar los márgenes de un libro**? Hay una serie de elementos que ayudan en la configuración de esta parte en la hoja de una obra, así como una serie de reglas que te permitirán acertar en su tamaño y distribución.

Factores para establecer el margen de un libro

Estos son los principales factores que determinan el tamaño y la distribución de los márgenes:

Tamaño de un libro: Cuanto más grande es un libro, presenta mayores márgenes ya que las fuentes empleadas tienen un tamaño superior al de la media, esto hace que se precise de mayores espacios en blanco para garantizar una fuga visual en la lectura.

Encuadernación escogida : Si se recurre a un encolado, el margen interior será de mayor tamaño que en el de un cosido ya su apertura es menor.

El género literario: La poesía, al ser un género caracterizado por centrar el texto, tendrá unos márgenes interiores y exteriores mayores que el de una novela.

Presupuesto: Las ediciones con un menor presupuesto de impresión suelen apurar más la página para que el texto ocupe el menor número de páginas posible. Esto se consigue sacrificando espacio del margen y dejándolo al mínimo.

El tipo de página: Por Ejemplo la pagina de creditos de un libro se puede apurar un poco más los márgenes ya que su contenido no se relaciona con lo que el lector anda buscando.

Reglas básicas para fijar un margen

¿Cómo no fallar a la hora de establecer los márgenes de un libro? Estas son las reglas que tienen en cuenta el **tamaño** del libro:

- A5 (15 x 21 mm). Se aconseja un margen mínimo de 15 mm y un máximo de 25 a 30 mm.
- A4 (21 x 30 mm). Se aconseja un mínimo de 20 mm y un máximo de hasta 40 mm.

Al mismo tiempo, siguiendo las reglas de **Martínez de Sousa**, la proporción ideal de los márgenes es la siguiente: la falda debe ser el doble de la cabeza, y el exterior, el doble que en el interior (sin tener en cuenta la distancia que se debe dejar para encuadernar el libro).

▷ ¿Cómo fijar los márgenes de un libro? [Conceptos clave]

	15cm (margen superior)	
40 cm (Margen exterior)	<p>aspecto. De cualquier manera, ella siempre había actuado de una forma prudencial, juiciosa, en el tema de la relación entre ambos. En ningún caso trató de interferir en la misma y siempre, en las escasas ocasiones en que hablaron de la situación, Rachel solía solicitar prudencia en el marco de los desplazamientos que realizaban juntos y de cualquier otro tipo de actuaciones en público.</p> <p>—Lo público es público y más hoy en día, con la tecnología que nos envuelve, y lo privado es lo privado. Y más si la luz está a baja intensidad, lo que puede interferir cualquier grabación indeseada. Mucho cuidado, Dexter. Recuerda quién eres y la responsabilidad implícita que ello conlleva.</p> <p>Dexter sonreía, pero cabalmente cumplía las recomendaciones que su esposa le trasmitía. Confiaba en su juicio, sensatez y conocimiento en posicionamientos específicos debido a su formación en servicios especiales y que Rachel excluía del raciocinio de su esposo. Pero la vida da muchas sorpresas y algún día, pensaba Dexter, tendrían que sentarse y clarificarlas. Aunque, de hecho, Rachel seguía especulando que, a la vista de los acontecimientos en la región catalana, el nuevo camino que dirigía la vida de Dexter y su exclusión en la embajada convertiría en inviable una relación que para el abogado catalán pasaría a ser amorfa y liberal. Estaba convencida y también tenía la certeza de que para Dexter el asunto gozaba de una claridad totalmente impermeable.</p> <p>—Albert quiere meterse en política —indicó en un comentario tiempo atrás.</p> <p>—¿En política?</p> <p>—Sí. Pero lo que no tiene decidido es si será en el Parlament o como diputado en Madrid.</p> <p>—Entiendo que debe ser decisión de su partido, ¿no? —inquirió Rachel.</p> <p>—Es evidente. Considera que por el tiempo transcurrido como militante y por los méritos que, según dice él, tiene cumplidos, ya se merece el acceso a las listas y en lugar preferente.</p> <p>—¿Y eso?</p> <p>—Me ha comentado que a la situación de Cataluña, en los próximos meses, se la podrá catalogar como explosiva. No sé muy bien a qué se refería, pero entiendo que debe de tener algún tipo de información confidencial.</p>	20cm (Margen interior)
	30cm (Margen inferior)	

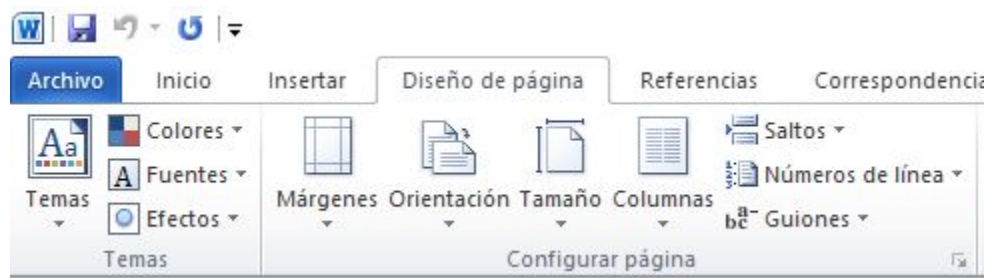
Margen superior: 15 mm / margen inferior 30 mm – Margen interior: 20 mm /margen exterior: 40 mm.]

¿Cómo determinar y modificar los márgenes en Word y Google Docs?

Para modificar los márgenes de un libro y fijarlos de manera adecuada hay que acudir al programa de edición y maquetación de texto que estemos usando. Para ilustrarlo vamos a acudir a dos de los *software* más usados en la actualidad: **Microsoft Word** y **Google Documentos**.

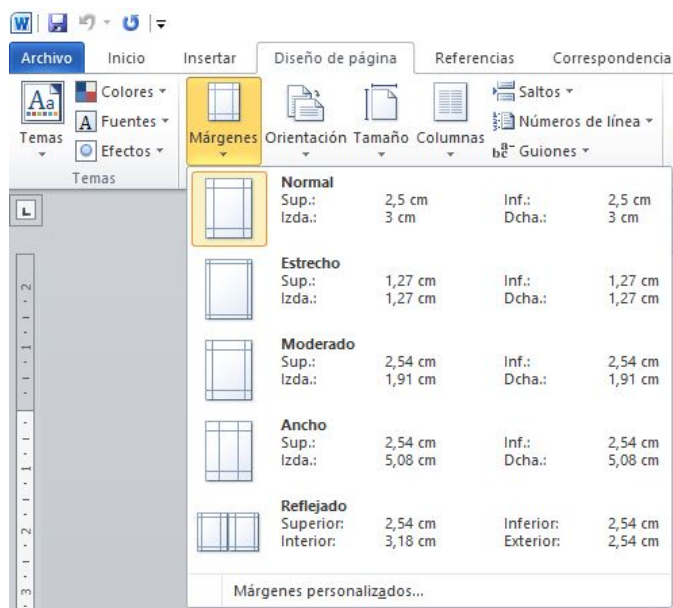
Como determinar los márgenes Word

Para modificar los márgenes en Word acudiremos al menú “diseño del documento” que aparece en el menú superior y desde ahí haremos click en la opción “márgenes”:



Word -> Diseño de página

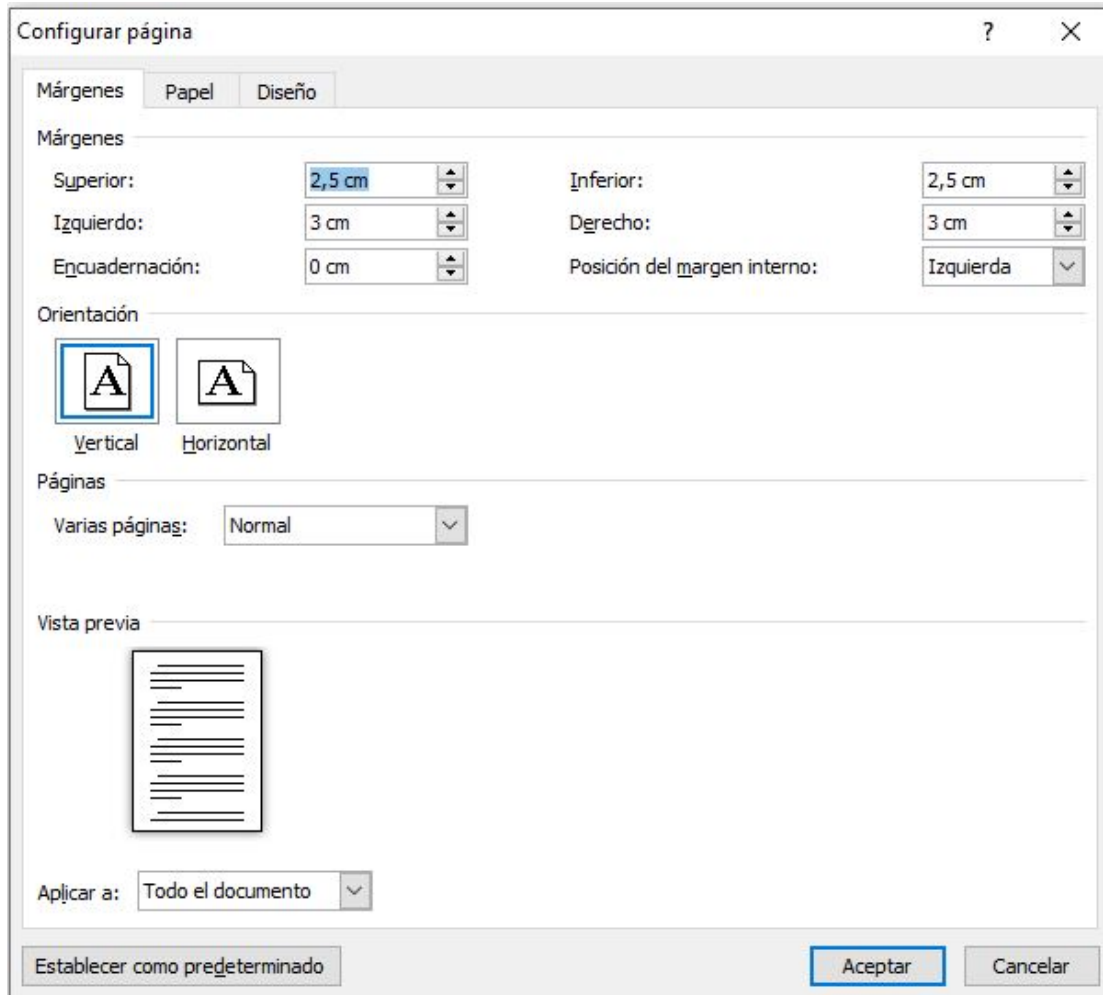
Al pulsar en esta opción se desplegará un menú en donde podremos elegir entre varios márgenes predefinidos por Word. Si no te interesa ninguno de ellos, también podrás personalizar su tamaño a través de la siguiente opción:



▷ ¿Cómo fijar los márgenes de un libro? [Conceptos clave]

Word -> Diseño de página -> Márgenes

En el caso de que optes por personalizar los márgenes, el menú que verás será el siguiente:



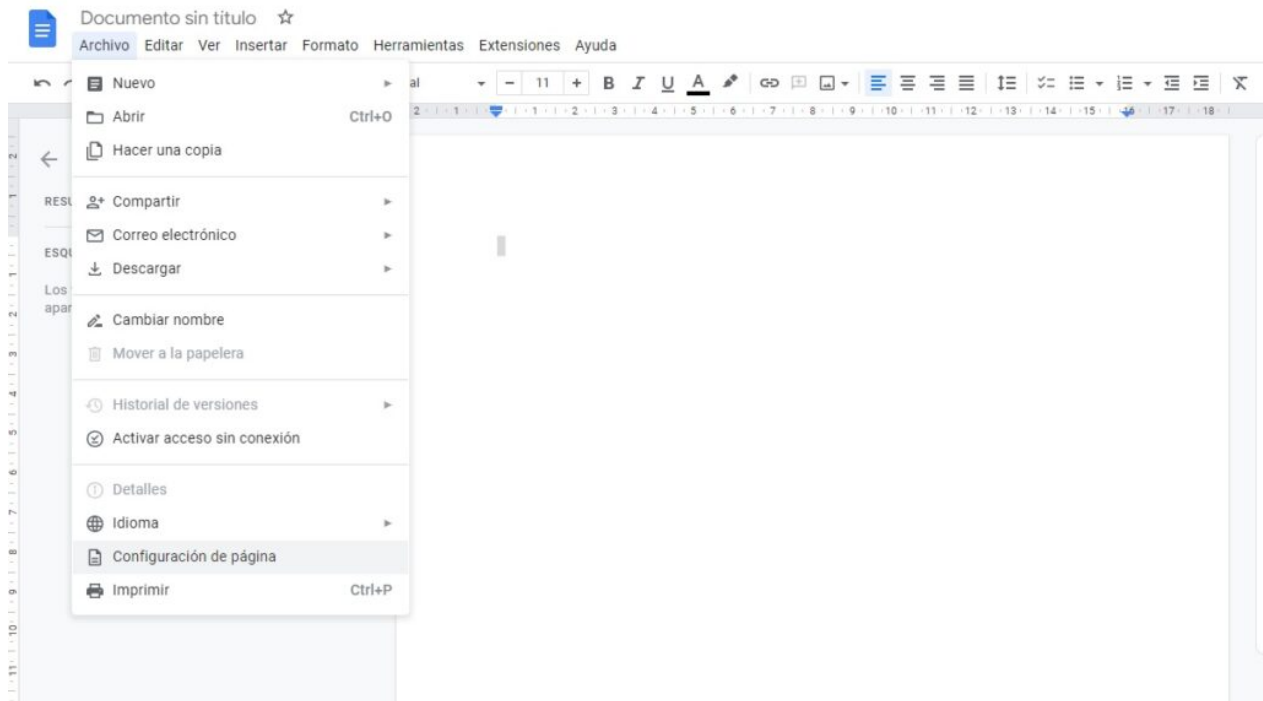
Word – Personalización de márgenes

En Google Documents

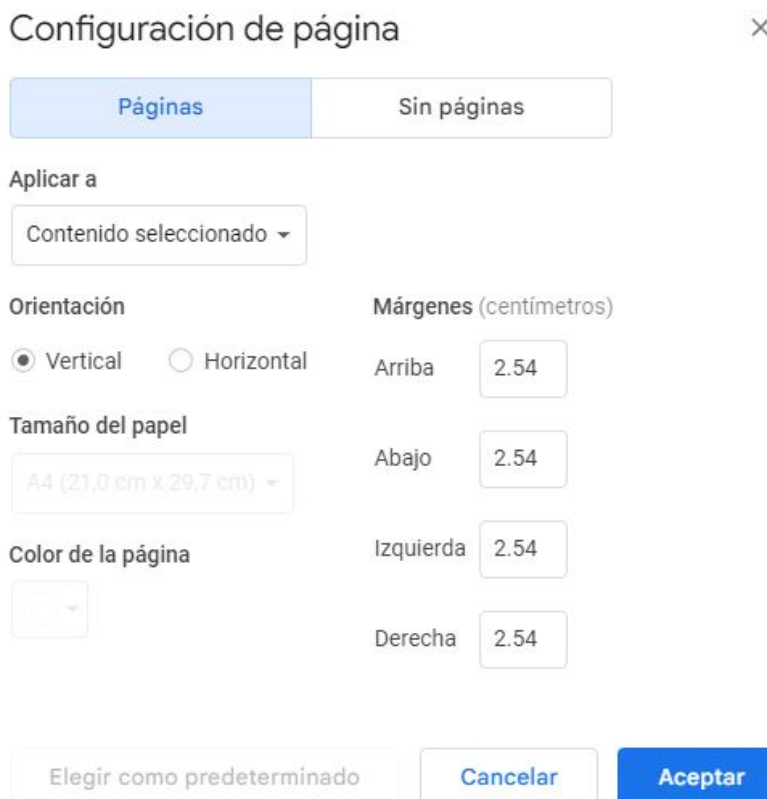
El gigante de Internet también ha trabajado en ofrecer una herramienta de edición de textos. Esta es **Google Documentos**, que puede trabajar tanto desde internet, como en su versión de escritorio. En cualquier caso, la mecánica es la misma.

En primer lugar pulsaremos en la opción “archivo” – > Configuración de página:

▷ ¿Cómo fijar los márgenes de un libro? [Conceptos clave]



Y ya está, desde este menú podremos modificar los márgenes de un archivo de textos en Google Docs:



Opción Google docs -> Modificar márgenes

Fijar encabezados, pie de página y numeraciones en Word o Google Documentos

Si bien los **márgenes de un libro** suelen ser espacios en blanco, tampoco es raro ver que incorporan información. En especial, los pie de página suelen incluir la numeración, o algún dato al que se haga alusión en el cuerpo del texto. En el nivel superior también se puede incorporar, por ejemplo, el nombre del autor o el título de la obra.

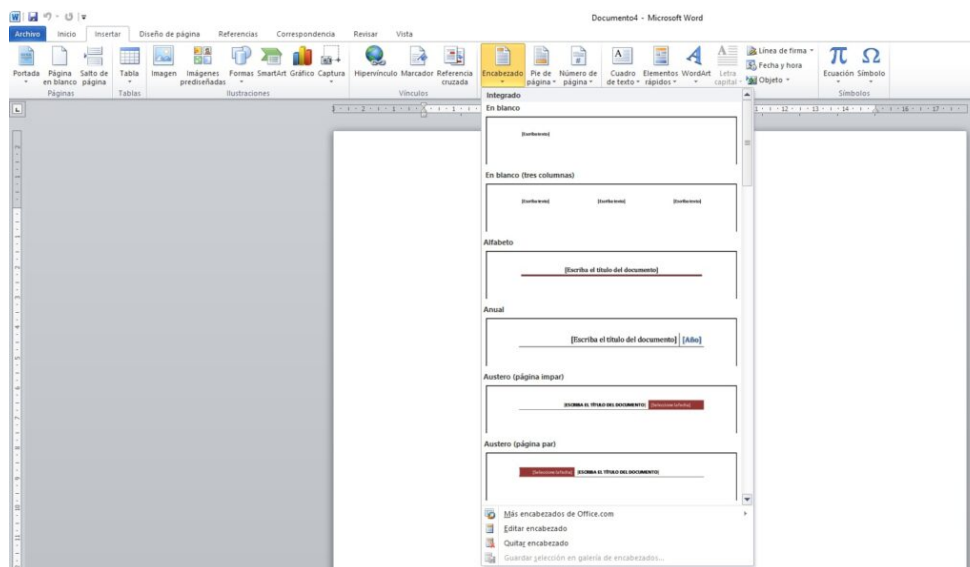
Veamos cómo puedes incorporar estos datos en tus documentos de texto a través de Microsoft Word o Google Documentos.

Cómo insertar un encabezado en word

En el caso de Word, para insertar un encabezado, habrá que acudir a la opción “insertar” en el menú superior del archivo de texto que estemos modificando y pulsar en “encabezado”:

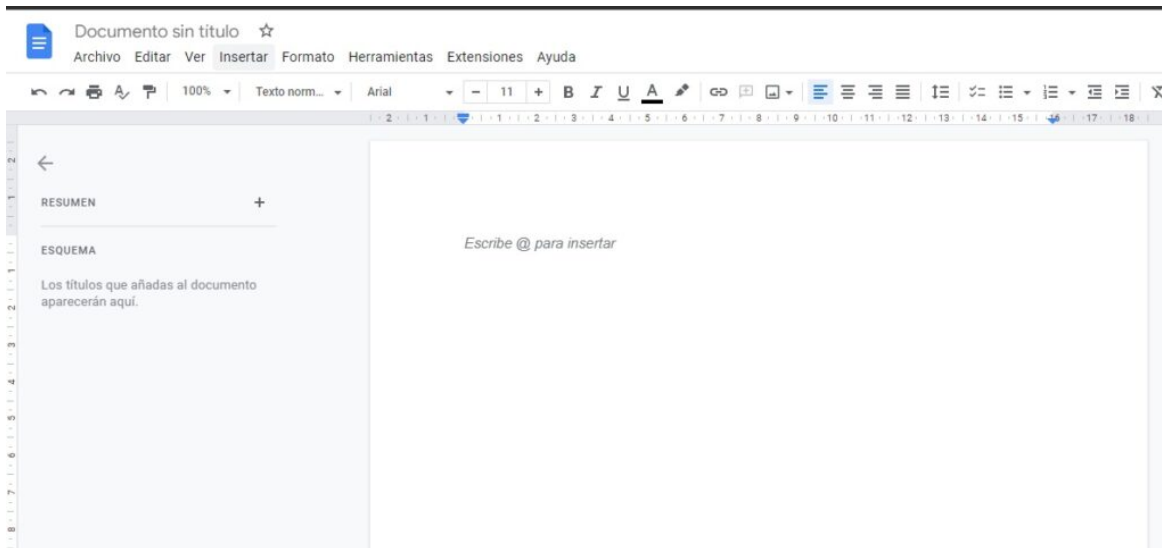


Entonces se desplegará un menú de encabezados que podremos modificar a nuestro antojo (puedes ampliar estas plantillas descargando más opciones desde Word):



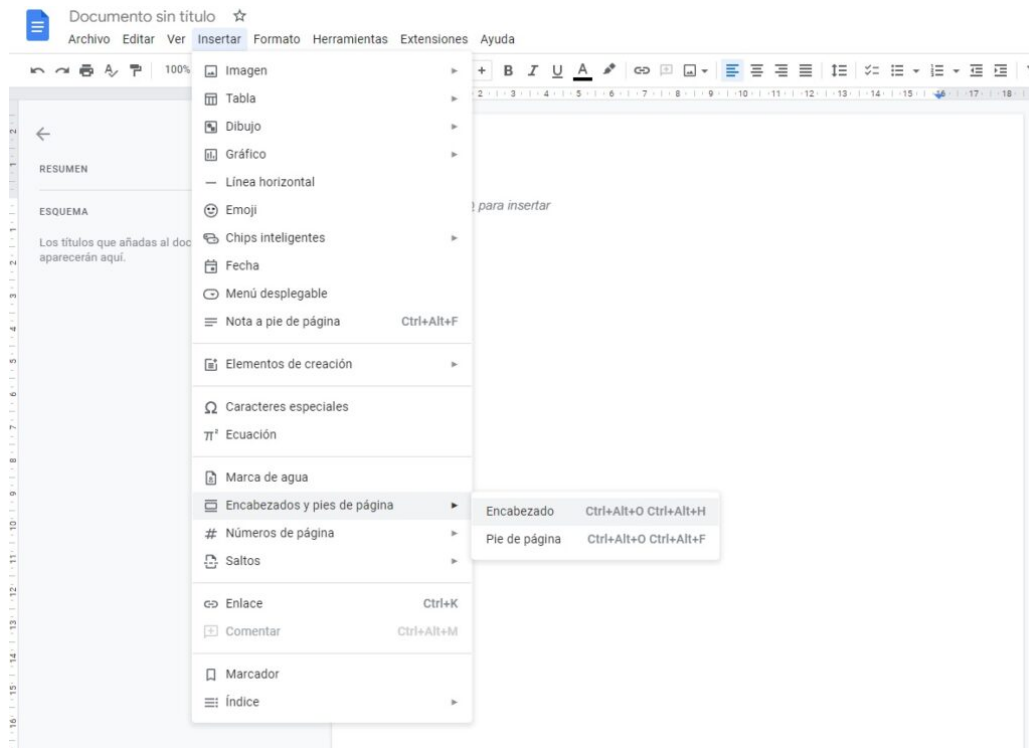
▷ ¿Cómo fijar los márgenes de un libro? [Conceptos clave]

Si trabajas con Google Documentos, el proceso para insertar encabezados será el siguiente. Primero nos vamos a la España “insertar” en el menú superior del documento de texto que estemos editando:



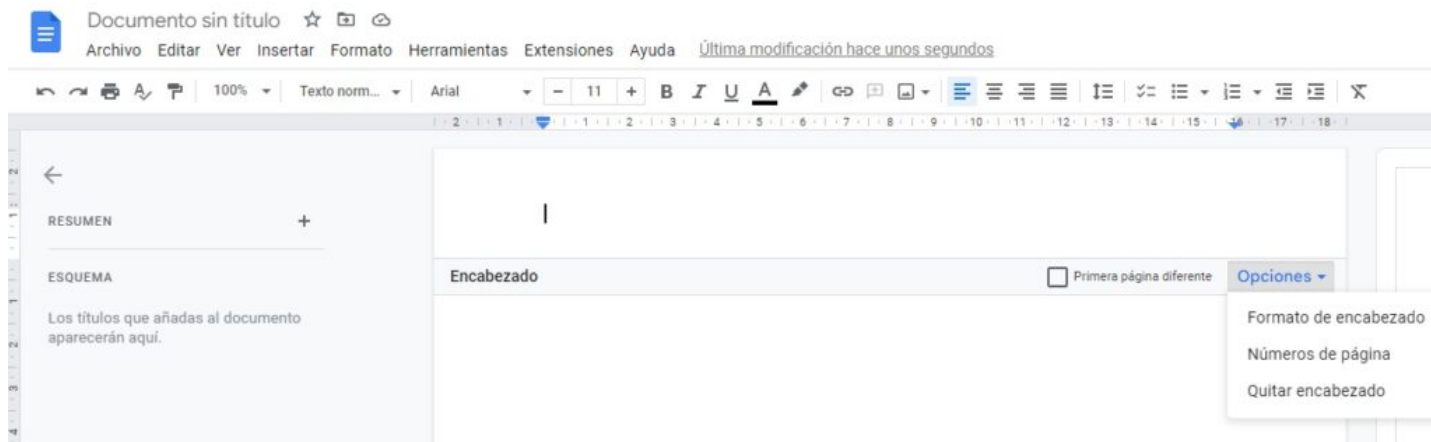
Google docs -> Insertar

Una vez lo hayamos hecho, iremos a la opción “encabezados y pies de página” y seleccionaremos “encabezados”:



▷ ¿Cómo fijar los márgenes de un libro? [Conceptos clave]

Y ya podrás modificar el encabezado de tu texto. Recuerda que también cuentas con un menú de opciones desde el que modificar el formato, añadir números de página o eliminar el encabezado.



Google docs -> Editar encabezados

Cómo insertar un pie de página

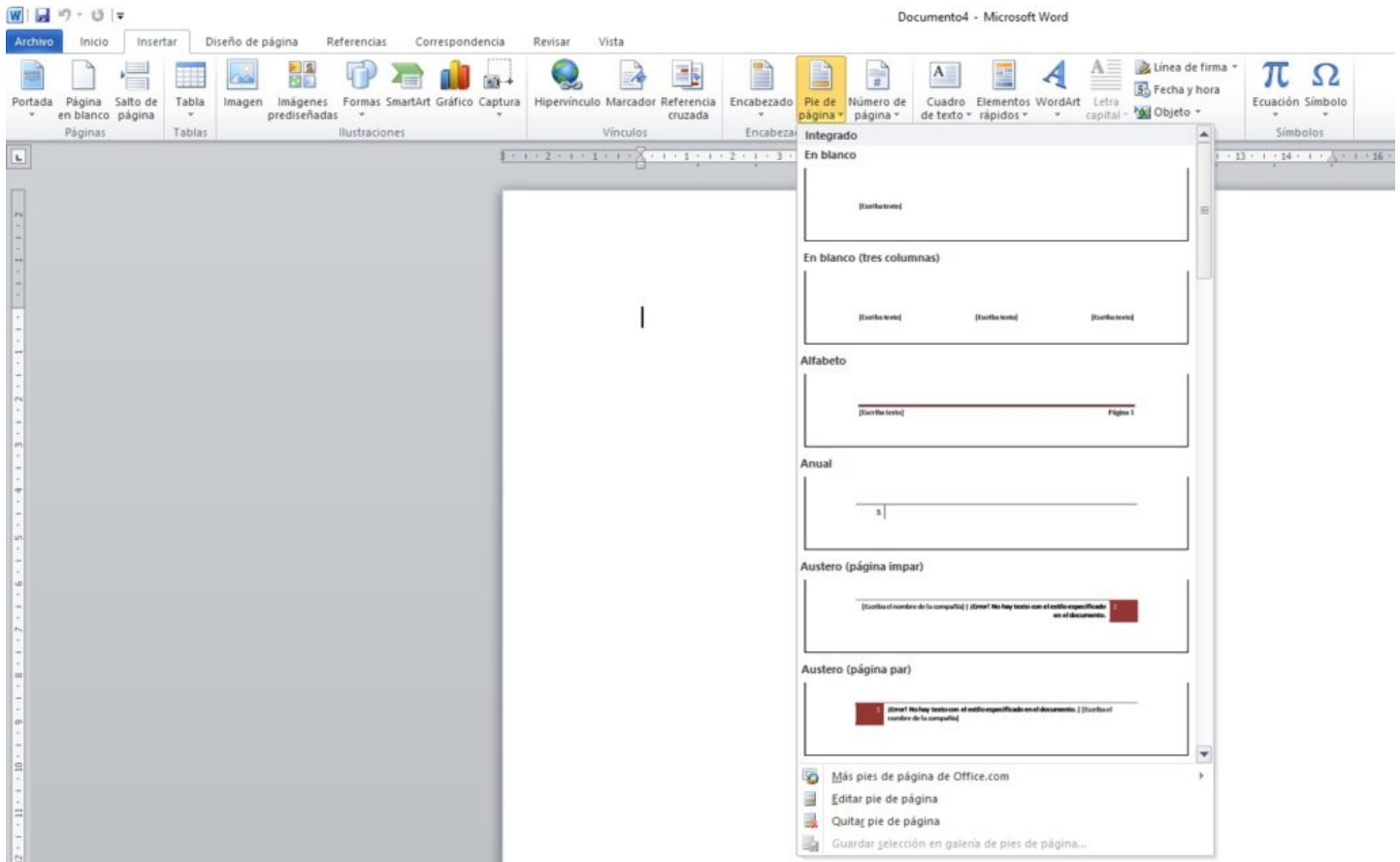
Para insertar un pie de página en Word nos iremos a la opción “insertar” ubicada en el menú superior del archivo de texto en el que estemos trabajando:



Word -> Insertar

Al seleccionar la opción “pie de página” se desplegará un menú en el que podremos elegir entre distintos diseños de pie de página, así como para modificar el que estemos creando, o eliminarlo:

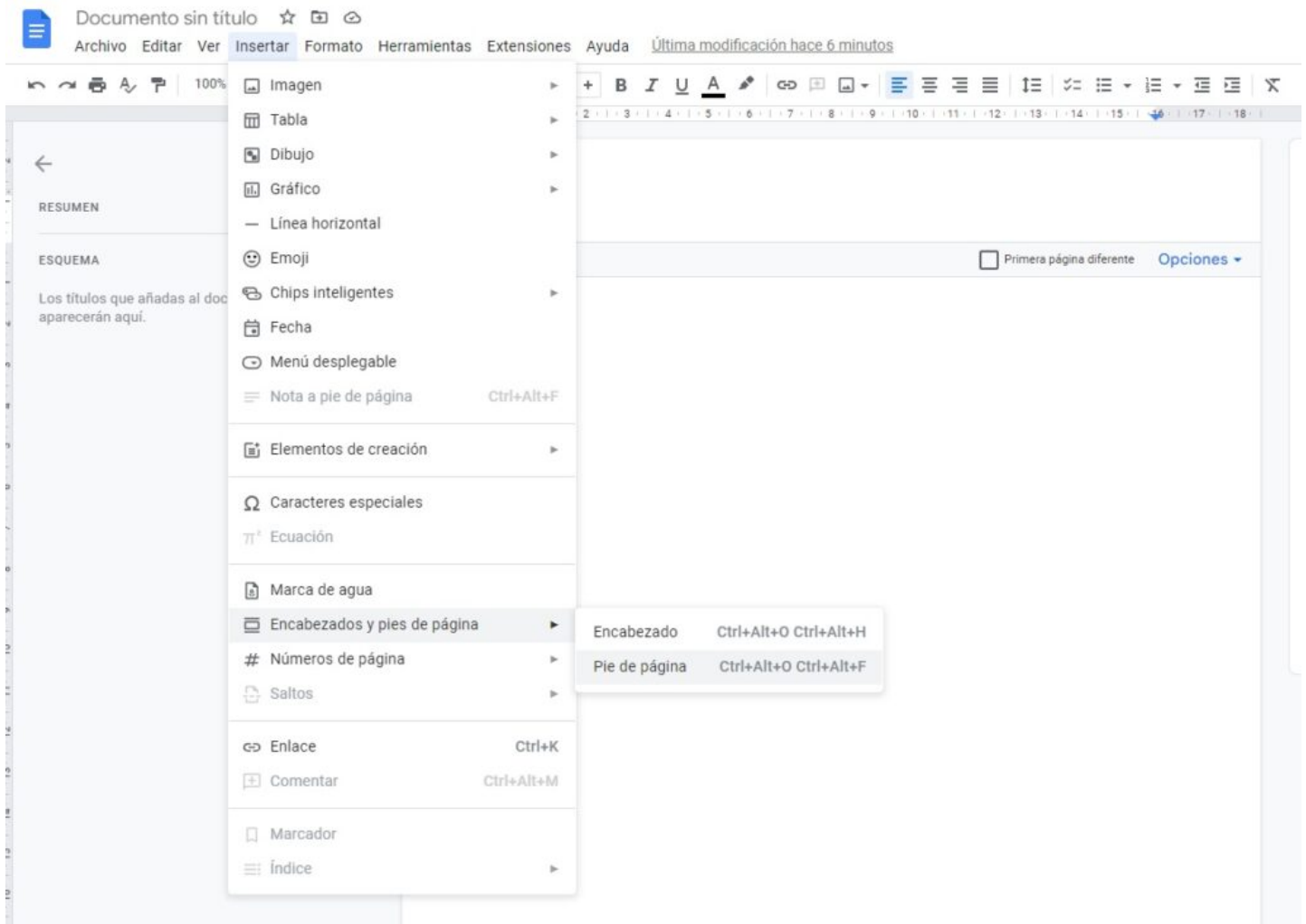
▷ ¿Cómo fijar los márgenes de un libro? [Conceptos clave]



Word -> Menú pie de página

En el caso de que trabajes en Google Documentos, pulsaremos en el botón “insertar” del menú superior del archivo de texto, y nos iremos a “encabezados y pies de página”, seleccionando “pie de página”:

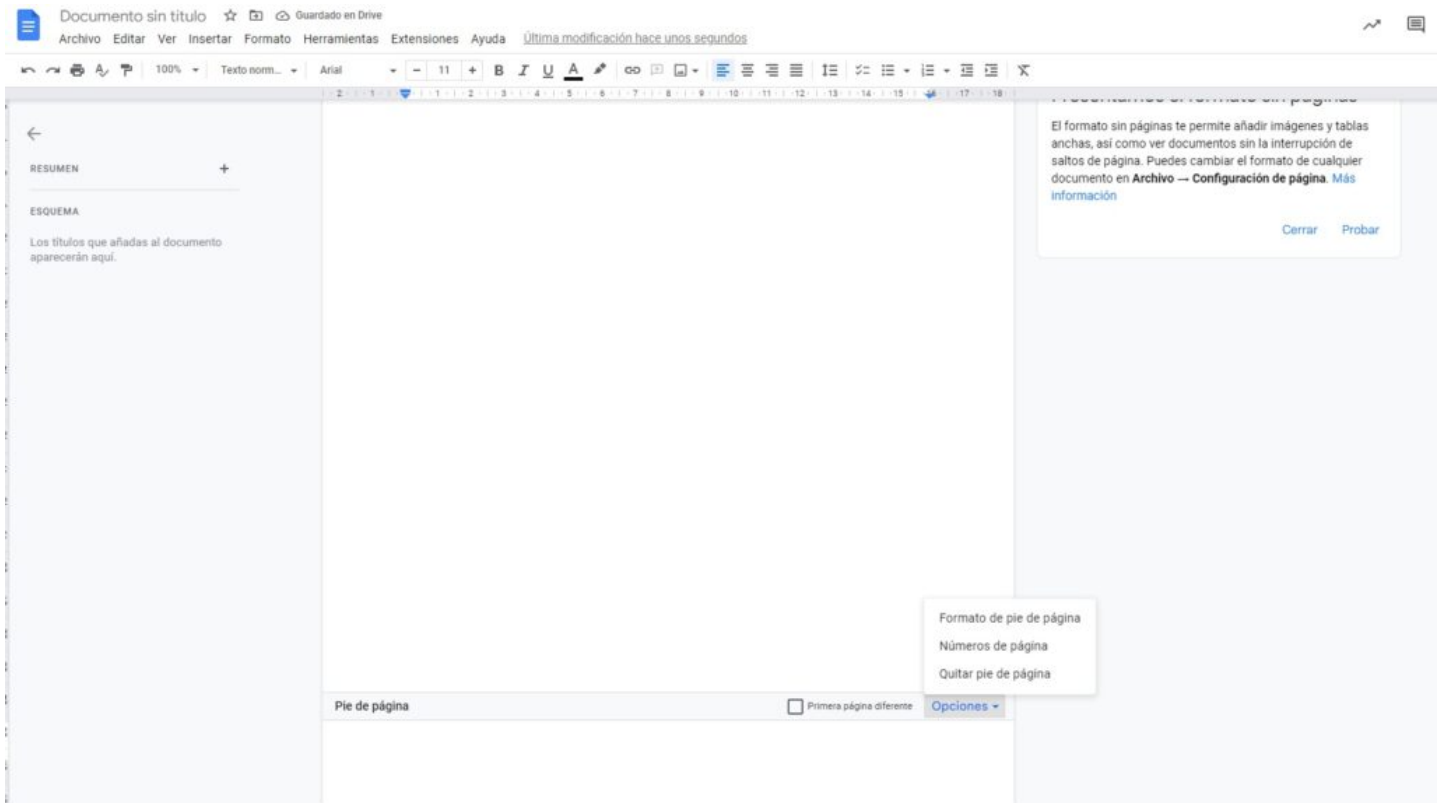
▷ ¿Cómo fijar los márgenes de un libro? [Conceptos clave]



Google Docs -> Insertar pie de página

Una vez aquí, podrás modificar el pie de página, al tiempo que seleccionando diversas opciones en el menú correspondiente:

▷ ¿Cómo fijar los márgenes de un libro? [Conceptos clave]



Google Documentos -> Editar pie de página

Cómo insertar la numeración

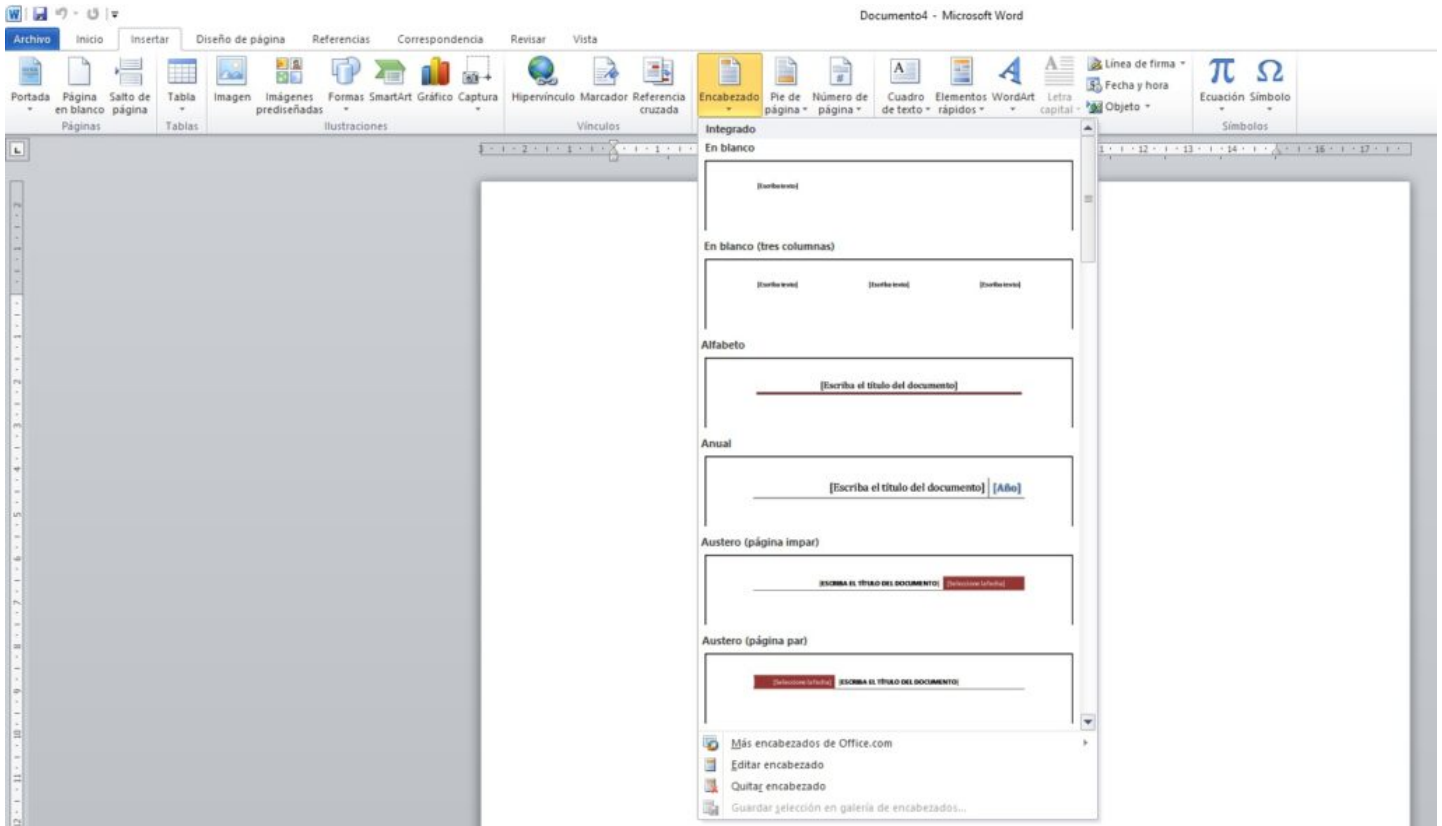
Quienes trabajen con Word, podrán insertar numeración en sus textos desde la opción “insertar”, ubicada en el menú superior del archivo que se esté editando y pulsando en “número de página”:



Insertar numeraciones en Word

Entonces, se desplegará un pequeño menú en el que podremos elegir desde en qué margen queremos que se ubique la numeración, hasta el formato de la misma:

▷ ¿Cómo fijar los márgenes de un libro? [Conceptos clave]



Microsoft Word -> Opción de numer

Si estás trabajando con Google Docs, el proceso para añadir numeraciones a tus márgenes es el siguiente. Primero pulsamos en la opción “insertar” del menú principal, que se ubica en la parte superior del documento de texto, tan pronto se despliegan las herramientas, haremos click en “números de página”, mostrándose los distintos márgenes en donde podemos añadir esta información en la hoja:

Si pulsamos en el menú “más opciones”, estas serán tus posibilidades relacionadas con la numeración:

Números de página

Posición

Encabezado Pie de página

Mostrar en la primera página

Numeración

Empezar en

Continuar desde la sección anterior

Cancelar Aplicar

Google Docs -> más opciones -> numeración

Entre los muchos espacios en blanco que nos encontramos en un libro, quizás, los márgenes sean unos de los más importantes ya que contribuyen a una lectura sencilla y que no sature la visión del lector. Encontrarlos es muy sencillo, tan solo hay que abrir cualquier otra en papel y observar esos huecos sin tinta que rodean el cuerpo de texto, e ilustraciones, en una página.

Saber definirlos es algo muy importante durante el proceso de maquetación y [diseño](#). Por ello, como sabemos lo importante que es saber cómo fijar los márgenes de un libro para que los lectores no se lleven una mala impresión de los mismos, en esta ocasión te vamos a contar **cómo hacerlo en programas de edición como Word o Google Docs** y los distintos aspectos que debes tener en cuenta.

- [Función de un margen](#)
- [Tipos de márgenes](#)
- [Cómo fijar el margen](#)
 - [Factores](#)
 - [Reglas básicas](#)
- [En Word y Google Docs](#)
 - [Word](#)
 - [Google Docs](#)
- [Modificar encabezados](#)
- [Modificar pie de página](#)

Cada una con sus ventajas y dando cobertura a necesidades diferentes. En impresión de libros, la impresión offset y la impresión digital conviven en un entorno de crecimiento y nuevas metas en el que, de momento, los dos sistemas de impresión tienen su público. Analizamos sus características, ventajas e inconvenientes.

El auge de la [impresión bajo demanda](#) y las tiradas más pequeñas han hecho que en el mundo de la impresión coexistan la impresión offset y la impresión digital. Las tecnologías también han modificado los procesos de impresión. Por ello, decidirse por offset o digital es cuestión de modernidad o tecnología, además del objetivo que se tenga.

Impresión offset

Sistema de impresión de libros tradicional que funciona con la aplicación de tinta, normalmente oleosa, sobre una plancha metálica formada por una aleación de aluminio. Esta plancha se impregna con tinta en las zonas que están cubiertas con un componente que repele el agua y el resto de la plancha, se moja con agua que rechaza la tinta. Con esto, aquello que se quiere imprimir se pasa con presión a una mantilla de caucho que presiona el papel para su impresión.

Este tipo de impresión de libros permite que la imagen impresa sea de gran calidad y el uso de otro tipo de materiales. Papel liso, ropa, cuero, metal, etc. En otro sentido, permite producir miles de copias en un tiempo breve, ya que el precio por unidad disminuye a medida que la calidad aumenta.

Impresión digital

Esta modalidad imprime de forma directa la imagen creada en ordenador, independientemente de si es texto o imagen.

Se trata de un sistema especialmente útil para los trabajos de bajo volumen con tiempos de entrega cortos y esto ocurre porque la rapidez en la ejecución y que no es necesario el tiempo de espera de secado de las tintas.

En cuanto a ventajas, la impresión digital de libros presume de la velocidad en sus procesos, que las pequeñas tiradas sean rentables. En otro sentido, permite la personalización de las impresiones (datos variables) y se adapta a cada papel.

¿Por qué la impresión digital crece?

La impresión digital de libros está creciendo porque el sector editorial está cambiando. En los últimos años la tendencia del mercado está haciendo que cada vez se publiquen más títulos, pero las tiradas de cada título son más pequeñas. Es decir, en este nuevo panorama de más títulos y menos unidades, la impresión digital es una solución ideal por su relación calidad/coste/ejemplares.

Por otro lado, la [impresión digital de libros](#) permite el funcionamiento de la impresión bajo demanda o distribución 1 a 1, sistemas impensables para impresión offset. La impresión digital posibilita impresión de libros desde un ejemplar en periodos de tiempo ínfimos.

Con la impresión digital, el paradigma de venta de libros está cambiando impulsado por las nuevas tecnologías. Para poner a la venta un libro en una tienda online o en una gran plataforma no es necesario que el libro esté disponible físicamente. Cuando el consumidor realiza un pedido, el libro se imprime de forma digital.

Lo mismo ocurre cuando una librería tiene el pedido de un libro, pasa la orden al distribuidor bajo demanda que imprime y le envía el libro.

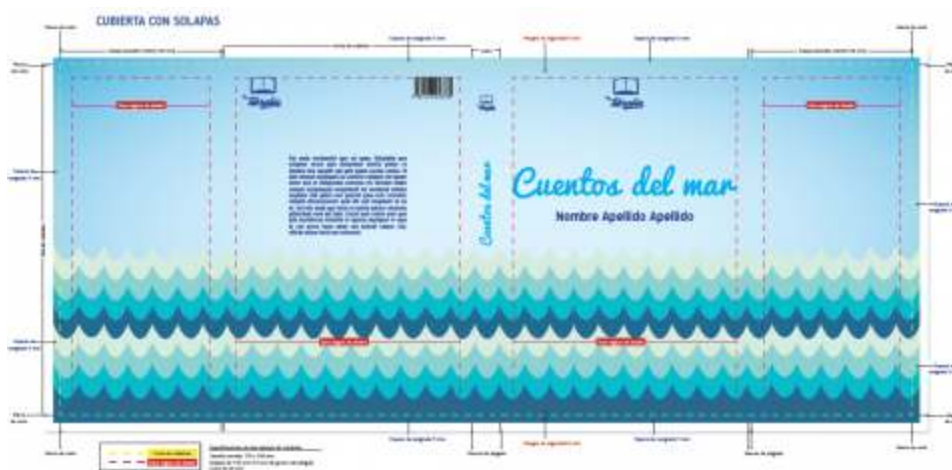
Impresión de libros: calidad

Tradicionalmente la impresión de libros en offset aportaba más calidad, pero la tecnología ha hecho que la impresión digital iguale al offset.

Es evidente que la impresión offset ha estado más extendida por su carácter tradicional y se centra en otro tipo de producción de más volumen. Por su parte, la impresión digital llega con fuerza en un mercado en constante revolución que requiere la impresión de menos cantidad (ya sea de libros o de cualquier otra impresión) y que complementa perfectamente el ámbito en el que trabaja la impresión offset.

En principio, **ambos modelos conviven para satisfacer diferentes necesidades con la misma calidad.**

Asegurar un buen trabajo impreso lleva una serie de requisitos. El [diseño](#) del libro es importante y también la extensión en la que se genera un pdf o los márgenes y sangre que incluye. Las fuentes tienen que estar incrustadas y las cubiertas e interior deben ser dos archivos diferentes. En el siguiente artículo abordamos todas las características técnicas que debe tener un documento para facilitar y optimizar la tarea de impresión.



En esta entrada queremos dar las nociones básicas para adecuar un **documento pdf** para la impresión. No es el último paso terminar el documento y guardarlo sin más. Existen una serie de pautas para optimizar el documento para su impresión. Y es que si se respetan estas condiciones el resultado será una impresión fiable y correcta.

Requisitos generales de los archivos PDF

Para comenzar, habrá que especificar las partes. En el caso de los libros, se necesita un pdf de cubierta y un pdf de tripa o interior. Nada de enviar ambas cosas en el mismo archivo.

Otro de los consejos es generar el pdf con [Acrobat Distiller](#) y bajo la extensión **PDF/X-3, impresión de alta calidad** o **calidad de prensa**. En el caso de que el pdf se realice directamente desde el programa en el que se creó el documento. Esto le asegurará el perfecto tratamiento del archivo ya que se trata de un pdf cerrado en el que se incrustan fuentes, imágenes, especificaciones técnicas necesarias para el trabajo normal de una imprenta.

Con todo esto, es necesario aclarar que programas

como [Indesign](#), [Illustrator](#), [Photoshop](#), [QuarXpress](#), Freehand o [CorelDraw](#) pueden exportar o guardar directamente como **PDF/X**. Sin embargo, otros como los de [Microsoft Office](#) (Word, Excel, Power Point, Access) o [Microsoft Publisher](#), no permiten esa **extensión**. Por lo que es aconsejable usar, como se comentaba antes, **Acrobat Distiller**.

Otro aspecto a tener en cuenta es asegurarse de que todas las **fuentes** y **tipografías** están incrustadas. Para ello, se comprobará abriendo el pdf en **Adobe Acrobat** y entrando a la pestaña Fuentes de la ventana que aparece al entrar en **Archivo/propiedades**. Aquí, junto al nombre de cada fuente y deben aparecer las palabras Subconjunto incrustado o incrustado entre paréntesis. Si esto no aparece, se da por hecho que las fuentes no están incrustadas.

En cuanto a las imágenes, deben mostrarse en su tamaño de impresión y deben tener una resolución de 200 y 300 puntos por pulgada (dpi). Aunque, favorablemente, para una perfecta impresión la medida más acertada es 300 dpi.

Cada pdf debe tener un único espacio cromático: escala de grises para la impresión en blanco y negro y CMK para la impresión en color. En el caso de que el documento se vaya a imprimir haciendo una separación entre páginas en blanco y negro y páginas en color, tanto unas como otras deberán incorporar un único espacio cromático: escala de grises para las páginas en **blanco y negro** y **CMYK** para las páginas en color. Para una correcta fiabilidad del color, no deben usarse tintas planas (**PANTONE**), ni aparecer contenido con etiquetas ICC, perfiles ni **RGB**.

Es recomendable revisar que el registro sea simétrico en **páginas** pares e impares. En otro sentido, debe respetarse un margen de seguridad. Esto quiere decir que elementos importantes tales como **logotipos, cabeceras, numeraciones de página**, etc. Deben situarse como mínimo a 8 mm del corte para evitar que vayan demasiado próximas al filo o lleguen a cortarse.

Requisitos del pdf de tripa o interior

- El número de páginas del pdf debe ser el mismo que se indique en el pedido, incluyendo las páginas en blanco, las cuales serán contabilizadas.
- Cada página del pdf debe corresponderse con una página de la publicación. En ningún caso deben presentarse dos páginas enfrentadas en una única página del pdf, ni realizar ningún tipo de imposición o montaje.
- El orden de las páginas deberá ser consecutivo independientemente del tipo de encuadernado.
- En los libros fresados el número total de páginas debe ser múltiplo de dos.
- En libros cosidos el número total de páginas debe ser múltiplo de cuatro
- Tamaño del pdf de tripa en publicaciones sin motivos a sangre
- En este caso, el pdf debe ser el exacto. Es decir, el que quiere obtenerse tras la impresión y se ha conseguido en pedido. No tiene que llevar marcas de corte.
- Tamaño del pdf de tripa en publicaciones con motivo o sangre
- La zona de sangrado debe ser de 3mm por cada extremo. Al incluirse sangre, la página y la mancha deben ser 6 mm más anchas y 6 mm más altas del tamaño reflejado en pedido como tamaño definitivo de la publicación. En caso de que se incluyan fotografías, ilustraciones, etc. A doble página, se deberá comprobar bien que la comunidad de las mismas sea correcta, sin tener en cuenta el espacio de sangrado o abundancia, no es necesario incluir marcas de corte.

En el caso de que se utilice Word para confeccionar este tipo de documentos, es imprescindible saber que este programa no contempla el concepto de sangre. En este, lo interesante cuando se usa es no colocar elementos al borde. Para ello, deberá personalizarse el tamaño del documento agrandándolo y añadiendo los milímetros correspondientes a la sangre.

Requisitos del pdf de cubierta

Instrucciones técnicas de un documento para su impresión

- Las medidas de portada, contraportada, lomo y solapa deben ser las delimitadas por las marcas de corte y plegado y deben coincidir con las especificaciones del pedido
- Deben incluirse marcas de corte y plegado
- Deben dejarse una zona de sangrado de 5mm
- Las marcas deben medir 5 mm y debe marcarse un desplazamiento de 5mm. Por tanto, la sangre más las marcas deben sumar 10 mm.
- Las medidas del pdf deben ser la suma de diseño de cubierta, zona de sangrado y marcas, sin blancos adicionales alrededor.
- En el caso de que la cubierta contenga solapas, la solapa mínima es de 50 mm aunque se recomienda una solapa no inferior a 65 mm
- El tamaño máximo total del pdf de cubierta es de 650 mm

Cálculo del ancho del lomo

En [Podiprint](#) tenemos una aplicación para [calcular el ancho del lomo de un libro](#). A través de un **formulario** e introduciendo los datos necesarios tendrás el resultado. Puedes comprobarlo en www.podiprint.com/lomo

Otras recomendaciones

Genere sus pdfs desde el mismo ordenador en el que haya creado los **documentos originales**

Compruebe siempre que los archivos que envía son correctos

Evite los nombres de archivo largos y los caracteres especiales

No envíe **material innecesario** o duplicado

Haga contrastar el nombre de la persona de contacto, teléfono y dirección de correo electrónico a la que consultar en caso de **problemas técnicos**.

Aunque parecen pasos tediosos, lo ideal es configurar el documento desde que se empieza y enfocar todo el diseño a su impresión. En definitiva se trata de normas estandarizadas para hacer de la impresión un trabajo correcto y eficiente.

Si tienes cualquier duda no dudes en ponerte en contacto con nosotros ¡Te atenderemos encantados!

El contenido de un libro debe ser bueno, aunque no es el único elemento que debe cuidarse a la hora de sacar adelante una obra. El poder de captación y atracción que tiene el **aspecto visual** es también indiscutible. Y es que no solo hay que tener en cuenta que la **portada de un título es la que capta la atención**, también la presentación de su interior es clave.

Por ello, el diseño editorial es uno de los aspectos que deben vigilarse para no perder **lectores** incluso antes de abrir el libro. Puede que tu contenido sea bueno, pero si este no es atractivo visualmente, y su presentación es deficiente, desde luego que la desconexión de todo aquel que se sumerja en una obra es más que probable.

¿Qué es el diseño editorial?

El diseño editorial se podría definir como aquel área del diseño gráfico que se encarga de la composición de productos editoriales tales como puede ser un libro, una revista, periódicos, catálogos, *flyers* publicitarios, etc. En definitiva, es el marco en el que se inserta el contenido de una obra y que ayuda a que el lector pueda seguirlo de un modo eficiente.

El diseño editorial, en resumen, lo que presenta es un esquema a través del que distribuir el contenido de un libro de forma que este sea fácilmente reconocible por el lector. Es cierto que también se aplica en otros sectores como la prensa o la publicidad, pero en esta ocasión vamos a centrarnos en la industria literaria.

Hay que tener en cuenta que el diseño editorial no solo debe conectar con la parte racional del lector, sino que ha de hacerlo, también, con su subconsciente para que, sin darse cuenta, le sea más fácil navegar por la propuesta que un editor le haga.

Tipos de diseño editorial y dónde se aplican

El diseño editorial se puede ver en diferentes ramas de artículos **impresos como pueden ser libros** periódicos, revistas, etc. Por ejemplo, al introducirnos en un periódico, sabremos reconocer rápidamente las noticias más importantes gracias a su disposición y a los elementos que la componen (fotografías, titulares más grandes, etc.).

Del mismo modo, el lector podrá comprender mejor el contenido de un libro si la tipografía que se ha escogido es fácilmente legible, su tamaño es correcto, existen separaciones adecuadas en los párrafos o hay gráficos que nos ayuden a entender mejor los datos que se nos exponen.

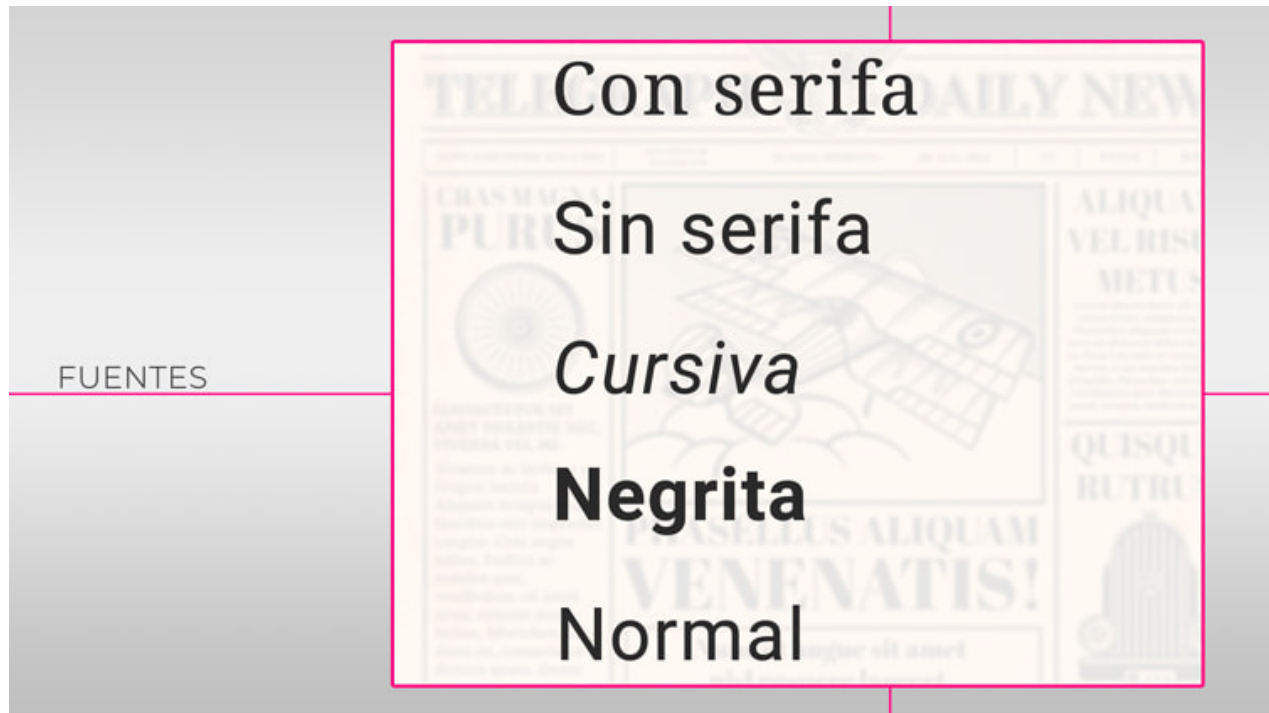
En definitiva, veamos algunos ejemplos de cómo funciona el diseño editorial en cada uno de los productos:

- Periódico
- Revista
- Catálogo de compra
- Libro
- Manual

Principales elementos del diseño editorial

Para saber cómo se hace el diseño editorial es necesario tener muy claro cuáles son sus componentes. Estos son los distintos elementos que participan en esta composición visual:

- **Formato:** Este elemento es se traduce en la presentación física de una publicación. Por ejemplo, una novela que se presente en formato rústico, o de bolsillo. Es clave, también, para reconocer algunos géneros literarios como, por ejemplo, los cuentos.
- **Retícula:** Se podría definir a este elemento como la organización interna, invisible a simple vista pero que conecta con nuestro subconsciente. Se basa en esquemas que puedan ser reconocidos por los lectores y que les permite encontrar coherencia en la distribución del contenido.
- **Tipografía:** La letra, pura y dura, eso es la tipografía en el diseño editorial. Pero no se trata solo de elegir una fuente legible, también hay que escoger la mejor para cada momento. Un ejemplo es la primera letra de un párrafo, o aquella que se escoge para la información que aparece en un gráfico.



Estilos de fuentes en diseño editorial

- **El color:** Dentro de diseño editorial el color es algo que nos ayuda a identificar elementos, esto sucede incluso dentro de la naturaleza. Por ejemplo, las variedades cromáticas cercanas al amarillo son las que llaman la atención. Pero no es todo, jugar con la paleta puede ayudar a transmitir sensaciones como frío, o calor, e incluso crear efectos en tres dimensiones.
- **Elementos de apoyo:** Es el caso de los gráficos, infografías, mapas, y todo elemento que sirva de apoyo a la lectura y aligere la carga de lectura. Pensemos en un párrafo sin otro, en el que no haya nada que aligere. Otro ejemplo, fácilmente identificable es la fotografía que acompaña al cuerpo en un periódico.

Contenido

El archivo, la base para imprimir libros	1
Interior y cubiertas para imprimir un libro	2
¿Cómo imprimir un libro? La respuesta directa	2
Consideraciones previas para elegir el tipo de papel para impresión	3
Papel estucado	6
Papel offset	7
Papel reciclado o ecológico	8
Papel no procedente de la madera	9
Papel kraft	9
Función de los márgenes de un libro	11
Tipos de márgenes en un libro	12
¿Cómo determinar el margen para un libro?	13
¿Cómo determinar y modificar los márgenes en Word y Google Docs?	16
Fijar encabezados, pie de página y numeraciones en Word o Google Documentos	19
Impresión digital	28
¿Qué es el diseño editorial?	33
Tipos de diseño editorial y dónde se aplican	33
Principales elementos del diseño editorial	34